

## Ministero dell'Istruzione e del Merito



## ISTITUTO TECNICO STATALE COMMERCIALE e per GEOMETRI "Galiani - de- Sterlich" CHIETI



Via U.Ricci, 22 Tel. +39.0871 41840 - 404770 Via Colonnetta, 99/A - Tel. (0871) 565351 - fax 551470 Cod. Fiscale 93049010692—Cod Univoco: UFO2B4

Sito web : www.galiani-de sterlich.gov.it E-mail: chtd11ool@istruzione.it PEC: chtd11000l@ipec.struzione.it

## ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL PAGELLINO DA PARTE DEI DOCENTI DEL C.d.C.

Per la valutazione intermedia espressa attraverso il pagellino si utilizzano i seguenti indicatori:

RISULTATI CONSEGUITI	ABBREVIAZIONE
RISULTATI POSITIVI	Р
LIEVI DIFFICOLTA'	LD
GRAVI DIFFICOLTA'	GD
MANCANO ELEMENTI	ME

Ogni docente inserirà il proprio giudizio attraverso le i seguenti operazioni:

- 1. Accedere ad Argo didUP
- 2. Selezionare SCRUTINI CARICAMENTO VOTI
- 3. Selezionare la classe
- 4. Dal menu a tendina selezionare 1^ (oppure 2^) PERIODO INTERMEDIO
- 5. Spuntare VOTI E ASSENZE
- 6. Cliccare su AVANTI
- 7. Nel tabellone che si apre cliccare sul **rettangolo blu** che indica la propria **disciplina (Per ilpagellino non tenere conto della voce EDUCAZIONE CIVICA**)
- **8.** Nella colonna **VOTO** scrivere il giudizio, utilizzando le abbreviazioni indicate nella tabella(P-LD-GD-ME). <u>Si raccomanda di scrivere maiuscolo ed evitare gli spazi .</u>
- 9. Se il giudizio è positivo si può passare all'alunno successivo
- 10. Se il giudizio non è positivo, cliccare sulla lente d'ingrandimento posta a destra della rigacorrispondente ad ogni studente.



- 11. Si apre un giudizio standard.
- 12. Cliccare su **SELEZIONA** e l'applicazione importerà in automatico il giudizio **che deve esseremodificato o integrato** come si ritiene opportuno.
- 13. Completata la compilazione cliccare su SALVA.