



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per l'Abruzzo
Direzione Generale – Ufficio 1

Ai Dirigenti Scolastici delle Istituzioni
Scolastiche Secondarie di Secondo Grado
Statali e Paritarie della Regione Abruzzo

OGGETTO: Esami di Stato 2023/2024. Calendario degli adempimenti amministrativi e tecnici del procedimento di formazione delle commissioni dell'Esame di Stato

Facendo seguito alla nota prot. nr. 12423 del 26.03.2024 AOODGOSV, ad oggetto “*Formazione delle commissioni dell'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l'a.s. 2023/2024*”, pubblicata sul sito dell'USR Abruzzo in data 27 Marzo 2024, si evidenziano gli adempimenti amministrativi e tecnici del procedimento di formazione delle commissioni, con le relative date:

- Dal **27.03.2024** al **12.04.2024**, le Istituzioni Scolastiche devono compilare i Modelli ES-0, Modello per la formulazione delle proposte di configurazione delle commissioni;
- Entro il **05.04.2024**, i consigli di classe devono designare i commissari interni;
- Dal **29.03.2024** al **12.04.2024**, le Istituzioni Scolastiche devono compilare i Modelli ES-C, Modello per l'individuazione dei commissari interni;
- Dal **27.03.2024** al **12.04.2024**, per la nomina di Presidente, i Dirigenti Scolastici ed i docenti che ne hanno titolo, devono trasmettere, esclusivamente tramite POLIS, le istanze di partecipazione, Modelli ES-E ed ES-1. Si precisa che la presentazione dell'istanza di inclusione nell'elenco dei presidenti (modello ES-E), se non integrata dall'istanza di nomina in qualità di presidente attraverso la presentazione del modello ES-1 debitamente trasmesso al sistema, non permette la partecipazione al procedimento di nomina;
- Dal **27.03.2024** al **12.04.2024**, per la nomina di Commissario, i docenti devono trasmettere, esclusivamente tramite POLIS, le istanze di partecipazione con i Modelli ES-1;
- Dal **16.04.2024** al **03.05.2024**, le Istituzioni Scolastiche devono procedere alle verifiche amministrative e alla successiva convalida dei Modelli ES-E ed ES-1 di propria competenza.

Si ringrazia per la collaborazione

IL VICE DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola Iachini)

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*